



REGIONE DEL VENETO

Repertorio: **Decreti del Dirigente - Funzionamento**

classif.: IX/6

rep. / data: *vedi segnatura.xml*

allegati: 1

Oggetto: Decreto a contrarre e affidamento diretto, tramite MePA di CONSIP, della fornitura di una fotocamera professionale S.O.D.A. con integration kit per drone eBee classic (aff. 4132 – CIG Z06342E600 – CUP B99J21023770002)

Note per la trasparenza

Struttura competente:	Area Amministrazione e contabilità – PO Gestione sedi, manutenzioni e acquisti
Responsabile del procedimento:	Marco Passadore
Contenuto del provvedimento:	Il provvedimento dispone l'affidamento diretto, tramite lo strumento del MePA di Consip, fornitura di n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A. con integration kit per il drone eBee classic dell'Agenzia.
Importo della spesa prevista:	€ 1.315,16

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la legge regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti" (AVEPA) così come da ultimo modificata dalla legge regionale 24 luglio 2020, n. 28;

VISTI i decreti del Direttore n. 52 del 9 aprile 2020, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso la Sede centrale e gli Sportelli unici agricoli dell'Agenzia, e n. 155 del 29 ottobre 2021, con il quale sono stati modificati alcuni incarichi;

PREMESSO che, come indicato per le vie brevi dall'Ufficio Gestione LPIS e SIGC, l'Agenzia ha necessità di procedere all'acquisto del bene in oggetto poiché la fotocamera RGB attualmente in dotazione al drone di proprietà dell'Agenzia risulta danneggiata e inutilizzabile, rendendo, di conseguenza, l'intero sistema di rilievo aerofotografico inutilizzabile per le riprese a colori reali;

DATO ATTO che la fornitura in oggetto riguarda l'acquisto e la consegna al piano, entro 15 giorni dalla stipula del contratto, di n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A. con kit integrazione drone eBee, marca SenseFly, modello S.O.D.A. 3D, con le seguenti caratteristiche:

- Dimensione del sensore 1";
- Lente RGB F/2.8-11, 10.6 mm (35 mm equivalente: 29 mm);
- Risoluzione RGB 5,472 x 3,648 pix (3:2);
- Shutter RGB Global Shutter 1/30 – 1/2000s;
- Bilanciamento Bianco Auto, soleggiato, nuvoloso, ombreggiato;
- Range ISO 125-6400;
- Supporto sistemi RTK/PPK;

DATO ATTO che, al momento, non sono in vigore Criteri minimi ambientali (CAM), elaborati dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, relativi alla fornitura in oggetto;

RILEVATO che ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, c. 3-bis del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, le mere forniture non sono soggette all'obbligo della redazione del documento unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.);

DATO ATTO che la fornitura in oggetto rientra fra le categorie merceologiche previste nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP (MePA) nel bando "Beni - Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio" (CPV 38650000-6);

CONSIDERATO che, al momento, non risultano attive convenzioni Consip per la fornitura in oggetto;

DATO ATTO che il valore stimato massimo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito "decreto legislativo"), risulta essere pari a € 1.200,00 oltre a IVA;

VISTO l'art. 1 del D.L.76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021 che, in deroga all'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, dispone che, qualora l'avvio sia adottato entro il 30.06.2023, le stazioni appaltanti procedano all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro (IVA esclusa) mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.;

RITENUTO di attivare una procedura di affidamento diretto, tramite piattaforma MePA di CONSIP, finalizzata a individuare un idoneo fornitore cui affidare la fornitura in oggetto, come descritta nelle condizioni particolari di contratto;

VISTA la Trattativa Diretta, TD n. 1936093, inviata a mezzo portale MePA, per la fornitura di n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A. con integration kit per drone eBee;

VISTA la documentazione predisposta per la procedura in oggetto e costituita dalla Richiesta di Offerta nel MePA, dalle Condizioni particolari di contratto (**Allegato A**) e dal modello sulla tracciabilità (**Allegato B**) nonché dalle Condizioni Generali di contratto presenti nel MePA relativamente al bando "Beni - Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio" che costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto;

PRESO ATTO che entro il termine stabilito (ore 18.00 del 06.12.2021) la società AEMME RE Srl con sede a Torino (TO) in Via Lessolo 5, CAP 10153 (C.F. e P.IVA 09248140015) ha presentato offerta, tramite il portale MePA di Consip;

PRECISATO che la società AEMME RE Srl è abilitata al bando "Beni - Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio";

VALUTATA congrua l'offerta della società AEMME RE Srl per un prezzo complessivo di € 1.315,16 (€ 1.078,00 oltre a IVA al 22% pari a € 237,16);

CONSIDERATO che i costi sostenuti dall'Agenzia per la fornitura in oggetto saranno successivamente rimborsati attraverso i fondi destinati all'Assistenza Tecnica nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante della società, a mezzo MePA in data 09.07.2021, ai sensi del DPR 445/2000, in cui la ditta AEMME RE Srl ha attestato il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza di cause ostative a contrarre con una pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del decreto legislativo;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del decreto legislativo, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in quanto si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico nei limiti di cui all'art. 3, lettera bbbb) del medesimo decreto legislativo;

VISTO il Documento unico di regolarità contributiva (DURC prot. INAIL_29711003 del 20.10.2021, con scadenza validità al 17.02.2021) e verificate le annotazioni dell'Autorità anticorruzione (ANAC), agli atti dell'ufficio, dai quali non risultano ad oggi motivi ostativi alla conclusione dell'affidamento con la società AEMME RE Srl;

VERIFICATA la disponibilità al capitolo 160134 "Spese per l'acquisto e il potenziamento dell'hardware" del bilancio di previsione 2021-2023;

DECRETA

1. di approvare la documentazione allegata alla Richiesta di Offerta nel MePA contenente i termini e le condizioni per l'esecuzione della fornitura di cui trattasi, le Condizioni particolari di contratto, il modello sulla tracciabilità, nonché le Condizioni Generali di contratto presenti nel MePA;
2. di affidare direttamente, per le motivazioni in premessa descritte e che qui si richiamano, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021, alla società AEMME RE Srl con sede a Torino (TO) in Via Lessolo 5, CAP 10153 (C.F. e P.IVA 09248140015), la fornitura di n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A., marca SenseFly, modello S.O.D.A. 3D con integration kit per il drone eBee classic dell'Agenzia per un importo complessivo di € 1.078,00 (oltre a IVA);
3. di stabilire che l'affidamento della fornitura, con obbligo di consegna del bene entro 15 giorni naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di stipula, sarà perfezionato immediatamente tramite stipula della TD n. 1936093, firmata digitalmente e inviata tramite portale MePA di Consip, alla ditta di cui al punto 2;
4. di stabilire che i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del decreto legislativo verranno effettuati a campione essendo l'importo dell'affidamento non superiore a € 5.000,00, come previsto dalle linee guida ANAC n. 4 del 26.10.2016 aggiornate al 01.03.2018;
5. ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo, il Responsabile unico del procedimento è il dirigente dell'Area Amministrazione e contabilità;
6. di stabilire che il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del decreto legislativo, è il dirigente dell'Area tecnica pagamenti diretti;
7. di dare atto che parte della spesa rientrerà nell'ambito dell'assistenza tecnica afferente al PSR Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020;
8. di impegnare allo scopo la somma complessiva di € 1.315,16 (€ 1.078,00 oltre a IVA al 22% pari a € 237,16), esigibile entro il 31.12.2021, al capitolo 160134 "Spese per l'acquisto e il potenziamento dell'hardware" del bilancio di previsione 2021-2023;

Il Dirigente
(sottoscritto con firma digitale)

Condizioni particolari di contratto relative alla fornitura di n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A. con integration kit per drone eBee classic (aff. 4132 – CIG Z06342E600 – CUP B99J21023770002)

L'Agenzia ravvisa la necessità di procedere all'acquisto di n. 1 macchina fotografica con integration kit compatibile con il drone eBee classic di proprietà dell'Agenzia, come di seguito specificato.

Oggetto e descrizione della fornitura

L'oggetto della fornitura è **n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A. con kit integrazione drone eBee**, marca SenseFly, modello S.O.D.A. 3D, con le seguenti caratteristiche:

- Dimensione del sensore 1”;
- Lente RGB F/2.8-11, 10.6 mm (35 mm equivalente: 29 mm);
- Risoluzione RGB 5,472 x 3,648 pix (3:2);
- Shutter RGB Global Shutter 1/30 – 1/2000s;
- Bilanciamento Bianco Auto, soleggiato, nuvoloso, ombreggiato;
- Range ISO 125-6400;
- Supporto sistemi RTK/PPK;

Valore complessivo massimo stimato dell'appalto

Il valore complessivo massimo stimato per la fornitura in oggetto è pari a € 1.200,00 (IVA esclusa).

Durata e luogo di esecuzione

Il fornitore dovrà completare la consegna tassativamente **entro 15 gg** naturali e consecutivi dalla data di stipula.

Il fornitore si impegna a consegnare il bene al 3° piano della sede centrale dell'AVEPA in Via Niccolò Tommaseo 67, 35131 Padova, mediante preavviso telefonico di 48 ore all'Ufficio Gestione Sedi, Manutenzioni e Acquisti dell'AVEPA (049 7708716).

Svolgimento della fornitura

Il Fornitore è tenuto ad eseguire la prestazione in modo professionale secondo le tempistiche e le modalità e le specifiche indicate nelle presenti condizioni particolari di contratto.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'AVEPA, nonché a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del Contratto, che dovranno essere inviate e comunicate all'Ufficio Gestione Sedi, Manutenzioni e Acquisti dell'AVEPA (049 7708716).

L'AVEPA si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del Contratto. Il Fornitore si impegna a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Qualora l'AVEPA rilevi che il Fornitore non stia svolgendo correttamente le prestazioni, la stessa potrà assegnare un termine perentorio – commisurato alla urgenza della fornitura – entro il quale il Fornitore dovrà adempiere.

Qualora il Fornitore non adempia a quanto richiesto, l'AVEPA ha il diritto di procedere direttamente alla loro esecuzione in danno, anche avvalendosi di terzi, e ha facoltà di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Resta inteso che la mancata formulazione da parte dell'AVEPA di contestazioni in merito all'esecuzione della fornitura, anche a seguito dell'attività di sorveglianza e verifica di cui ai precedenti commi, non può costituire limitazione alcuna della responsabilità del Fornitore in caso di inadempimento degli obblighi contrattualmente assunti, in qualunque modo accertati, anche successivamente.

Consegna, imballaggio e trasporto

La consegna dei beni oggetto della fornitura deve avvenire a cura, rischio e spese del Fornitore, al 3° piano della sede centrale dell'AVEPA in Via Niccolò Tommaseo 67, 35131 Padova, mediante preavviso telefonico di 24 ore all'Ufficio Gestione Sedi, Manutenzioni e Acquisti dell'AVEPA (049 7708716).

Al condizionamento, imballaggio e alle eventuali protezioni speciali, provvede il Fornitore sotto la sua piena responsabilità e a sue spese, applicando, se necessario, apposite etichette con eventuali istruzioni scritte o impartendo tempestive segnalazioni in fase di consegna.

I relativi oneri sono ad esclusivo carico del Fornitore, in quanto compresi e compensati nel prezzo contrattuale.

Costi di sicurezza

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs 81/2008, non è necessario redigere il documento unico sulla valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.) in quanto si tratta di una mera fornitura di materiale. I costi della sicurezza sono pari a zero.

Fatturazione

I compensi spettanti per l'effettuazione dell'attività in oggetto verranno liquidati, previa presentazione di regolare fattura.

La fattura dovrà essere emessa in conformità alla normativa sulla fatturazione elettronica secondo il formato di cui all'Allegato A del DM n. 55/2013 e recapitata tramite il sistema di interscambio (SDI).

A tal proposito, si comunica che il "Codice univoco ufficio" IPA (da inserire obbligatoriamente nel campo "codice destinatario" del tracciato xml della fattura elettronica) è **UFLISM**.

Per garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti (L.136/2010), le fatture elettroniche dovranno riportare anche il **codice CIG Z06342E600 e il CUP B99J21023770002**

La fattura dovrà essere intestata ad AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti, Via Tommaseo 67/C, 35131 Padova (C.F. 90098670277).

Pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione, mediante bonifico bancario presso la banca d'appoggio indicata dall'incaricato del servizio, entro 30 giorni dalla data della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.), verifica che deve avvenire entro 30 giorni dal momento del ricevimento di regolare fattura o dal momento dell'esecuzione del servizio se successivo, e a condizione di essere in possesso di tutta la documentazione richiesta al fine di poter pagare le fatture.

Stante la vigente normativa, l'AVEPA è un ente soggetto allo **split payment** (articolo 17-ter DPR 633/1972) e pertanto pagherà l'imponibile delle fatture ricevute (IVA esclusa) e provvederà al versamento dell'IVA all'erario.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati. I pagamenti verranno effettuati solo in seguito all'esito positivo della procedura di verifica di cui al decreto 18.01.2008 n. 40 in attuazione dell'art. 48-bis del decreto DPR 29.09.1973 n. 602.

Tracciabilità

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Responsabilità

Il fornitore è responsabile degli eventuali danni (inclusi i danni connessi alla sicurezza delle informazioni e dei dati) derivanti e/o connessi all'esecuzione del presente contratto, subiti da parte di persone o di beni, tanto dello stesso quanto dell'AVEPA e/o di terzi, ovvero in dipendenza di azioni, omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi, eventuali subappaltatori, consulenti e collaboratori.

Riservatezza

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

Tale impegno permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico.

Trattamento dati

Il trattamento dei dati dell'affidatario verrà effettuato in AVEPA nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679. Il Titolare del trattamento è l'AVEPA. L'informativa completa è disponibile sul sito web dell'AVEPA (indirizzo www.avepa.it/privacy).

Il Fornitore aderisce ai principi del succitato Regolamento (UE) 2016/679 e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento contrario ad essi. Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta normativa. La violazione delle regole previste da tali norme rappresenterà grave inadempimento contrattuale. Il Fornitore manleva l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione delle citate norme da parte del fornitore stesso o da parte dei suoi eventuali collaboratori.

Foro competente

Il Foro competente in via esclusiva è quello di Padova. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Codici di comportamento

Si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" adottato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, nel "Codice etico e di comportamento" adottato dall'AVEPA con decreto del Direttore n. 166 del 18.12.2013 (pubblicati nel sito web dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente") e nel "Codice di comportamento per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori dell'AVEPA" adottato dall'AVEPA con decreto del Direttore n. 157 del 26.11.2013. (pubblicati nel sito web dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente").

Con la presentazione dell'offerta il fornitore dichiara di avere preso conoscenza dei codici di cui sopra. L'eventuale violazione delle disposizioni relative a tali codici sarà causa di risoluzione contrattuale.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, il responsabile unico del procedimento è il dirigente dell'Area Amministrazione e contabilità, Dott. Marco Passadore.

Note generali

Si considera a carico dell'affidatario ogni onere che non sia stabilito espressamente a carico dell'AVEPA nelle presenti condizioni particolari di contratto.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'ufficio Gestione sedi, manutenzioni e acquisti (tel. 049 7708716, e-mail: gestione.sedi@avepa.it, pec: protocollo@cert.avepa.it).

AREA AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ

35131 Padova (PD) · via Niccolò Tommaseo 67
tel. 049 770 8711 · fax 049 770 8750
amministrazione.contabilita@avepa.it · protocollo@cert.avepa.it
codice fiscale: 90098670277



Documento ad uso: **ESCLUSIVO**

mittente:
AEMME RE S.R.L.
Via Lessolo 5
10153 Torino (TO)
(C.F. e P.IVA 09248140015)

Spett. **AVEPA**
Agenzia Veneta per i Pagamenti
Via Tommaseo, 67
35131 – Padova (PD)

Oggetto Affidamento della fornitura di n. 1 fotocamera professionale S.O.D.A. con integration kit per drone eBee classic (aff. 4132 – CIG Z06342E600 – CUP B99J21023770002)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, ai fini del pagamento delle fatture relative al contratto in oggetto e a tutti gli eventuali altri contratti in essere e futuri, si comunica che i **conti correnti bancari o postali dedicati**, anche in via non esclusiva, sono i seguenti:

IBAN: _____
(se possibile, per questioni organizzative, si chiede di indicare un solo conto corrente dedicato)

IBAN: _____

Le persone delegate ad operare sui conti correnti sopraindicati sono le seguenti:

- a) (NOME, COGNOME e Codice Fiscale) _____
- b) (NOME, COGNOME e Codice Fiscale) _____
- c) (NOME, COGNOME e Codice Fiscale) _____

L'impresa appaltatrice si impegna a comunicare - all'Ufficio Ragioneria dell'AVEPA (ragioneria@avepa.it oppure a mezzo PEC protocollo@cert.avepa.it) - ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'impresa autorizza sin d'ora l'AVEPA a effettuare i pagamenti sui conti correnti sopra indicati anche nel caso di discordanza con quanto eventualmente indicato in fattura.

NOME: _____

COGNOME: _____

NATO il ____/____/____ a _____ prov. (____)

CODICE FISCALE _____

- TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA
- PROCURATORE DELLA DITTA (allegare copia conforme procura)

Luogo, _____

Data, _____

FIRMA
